

## Factura Pequeño Contribuyente

PAOLA MARGARITA, FLORES CABRERA

Nit Emisor: 10344551

PAOLA MARGARITA FLORES CABRERA

4 CALLE BARRIO SAN MARCOS 9-39 BARRIO SAN MARCOS, zona 2,  
Zacapa, ZACAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

09F505FC-758D-4882-AD04-47CF816342FB

Serie: 09F505FC Número de DTE: 1972193410

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:03:26

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:03:26

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1363, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-23-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
<b>CANCELADO</b>				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 09F505FC, número de DTE 1972193410 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Paola Margarita Flores Cabrera, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1363 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-23-2024. Conste. Zacapa, 31 de agosto del 2024.



(f)

Paola Margarita Flores Cabrera  
DPI: 1665 83820 1901

(f)

Ing. Agr. Rigoberto Ventura Tobar  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Zacapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722492324834**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 12:05 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 00:03:26
<b>Emisor:</b>	10344551
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	PAOLA MARGARITA FLORES CABRERA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	09F505FC-758D-4882-AD04-47CF816342FB
<b>Serie:</b>	09F505FC
<b>Número del DTE:</b>	1972193410
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T00:03:2606:0009F505FC758D4882AD0447CF816342FB
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 00:05:18
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 12:05:31



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10344551
NOMBRE	PAOLA MARGARITA, FLORES CABRERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1363
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-23-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Paola Margarita Flores Cabrera
Plazo de contratación:	Del: 03/01/ 2024	Al: 31/08/2024.
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ZACAPA

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
<b>1) Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural</b>	Apoyé en el consolidado, registro y elaboración del informe mensual de capacitaciones de la AMER del Municipio de Estanduela.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de los informes quincenales de capacitaciones, de actividades relevantes e informe avícola del componente de Hogar Rural, del municipio de Estanduela.	100%	Finalizado
	Apoyé en el consolidado y elaboración de informes RUU para el cumplimiento de metas SIPSE del municipio de Estanduela.	100%	Finalizado
<b>2) Apoyo Técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.</b>	Apoyé en la actualización de los planes grupales de nuevo CADER de mujeres de Aldea Chispan, del municipio de Estanduela.	100%	Finalizado
<b>3) Apoyo Técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.</b>	Apoyé y brindé capacitaciones sobre buenas prácticas e higiene en la preparación de alimentos en CADER de mujeres de El Oasis y Chispan, del municipio de Estanduela	100%	Finalizado
	Apoyé y participe en brindar capacitaciones de calados y bordados tradicionales del municipio de Estanduela en escuela de y elaboración de jabones artesanales en Instituto INEB como apoyo al componente de juventud.	100%	Finalizado




	Apoyé y brindé capacitaciones en métodos de envasado y procesamiento de alimentos en el CADER de mujeres de el Oasis, Chispan y San Nicolas del municipio de Estandzuela	100%	Finalizado
4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con la sner.	Apoyé con la DMM, de la Municipalidad del Municipio de Estandzuela en brindar capacitaciones a grupos de mujeres del municipio de Estandzuela.	100%	Finalizado
	Apoyé con (SOSEP) en brindar capacitaciones en temas de emprendimientos en el municipio de Estandzuela.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de Sede Departamental.	Apoyé en la reunión mensual del Componente de Hogar Rural para la verificación de avances obtenidos y socialización de lineamientos de trabajo.	100%	Finalizado
	Apoyé en 5 módulos del Diplomado Uso y Manejo Seguro de Insumos Agrícolas, impartidos por GREMIAGRO en INTECAP.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la Feria Nacional del maíz preparando platillos a base de maíz.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Paola Margarita Flores Cabrera  
DPI: 1665-83820 1901  
Celular: 59441698

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Rigoberto Ventura Tobar  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Zacapa

